

Pravidla pro žadatele a příjemce dotace z dotačního programu:  
**VÝZNAMNÉ INVESTICE DO SPORTOVIŠŤ PLZEŇSKÉHO KRAJE 2020**

**Článek I.  
Úvodní ustanovení**

Zastupitelstvo Plzeňského kraje dne 11. června 2018 schválilo usnesením č. 669/18 strategický dokument Plán rozvoje sportu v Plzeňském kraji. Dokument nastavil cíle a priority sportovní politiky Plzeňského kraje.

V souladu s tímto dokumentem Plzeňský kraj vyhláší na základě usnesení Rady Plzeňského kraje č. 4311/19 ze dne 30. 12. 2019 dotační program „VÝZNAMNÉ INVESTICE DO SPORTOVIŠŤ PLZEŇSKÉHO KRAJE 2020“ (dále jen „Program“) a schvaluje Pravidla pro žadatele a příjemce dotace z dotačního programu „VÝZNAMNÉ INVESTICE DO SPORTOVIŠŤ PLZEŇSKÉHO KRAJE 2020“ (dále jen „Pravidla“).

**Článek II.  
Účel, cíle programu a důvod podpory**

Program je vyhlášen s cílem podpořit sportovní a tělovýchovnou činnost v Plzeňském kraji. Prioritou Programu je podpora sportovní infrastruktury a dostupného vybavení pro pohyb a sport v Plzeňském kraji a tím přispět k vytvoření dostatečné nabídky moderních sportovních a tělovýchovných zařízení.

Účelem Programu je podpořit formou poskytnutí finanční dotace vybudování či rekonstrukci významného sportovního zařízení pouze v obci do 30 000 obyvatel.

**Článek III.  
Okruh způsobilých žadatelů**

Žadatelem může být každá osoba (osoby), v jejímž vlastnictví je sportoviště, nebo osoba (osoby), které mají právní titul k užívání takového sportoviště na dobu neurčitou nebo na dobu nejméně 5 let, titul užívání musí trvat nejméně 1 rok před podáním žádosti.

Jedním žadatelem může být do tohoto Programu podána pouze jedna žádost.

**Článek IV.  
Kritéria pro hodnocení dotace**

**Kritéria pro hodnocení / preference projektů:**

**Kritéria formální kontroly**

Žadatel splňuje podmínku dle článku II. (místo realizace v obci do 30 000 obyvatel) a zároveň je oprávněným žadatelem dle čl. III. – nesplnění podmínek znamená vyřazené žádosti.	ANO/NE
Žádost je řádně vyplněna v souladu s účelem dotačního programu/titulu a je řádně podepsána oprávněnou osobou.	ANO/NE
Všechny povinné přílohy jsou doloženy.	ANO/NE
Spolkový rejstřík je v souladu se zákonem č. 304/2013 Sb. – ano 1 bod, ne 0 bodů.	ANO/NE

V případě, že žádost nesplní některé výše uvedené kritérium, nebude dále hodnocena.

## Kritéria hodnocení

Přínos projektu k rozvoji sportu v Plzeňském kraji	0–3
Odborná kvalita a připravenost projektu včetně technického zajištění a přiměřenosti rozpočtu projektu	0–3
Přiměřenost rozpočtu odpovídající cílům a obsahu projektu - požadované položky rozpočtu jsou odůvodněné, položkový rozpočet je přiměřený, pečlivě zpracovaný, splňuje zásady hospodárnosti, celkové náklady jsou ověřitelné a doložitelné, obvyklé v místě a čase	0–3
Žadateli je na projekt poskytována spoluúčast z jiných zdrojů (žádná / 1 subjektem / 2 subjekty / vícero subjekty)	0 / 1 / 2 / 3

### Článek V.

#### Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků programu

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků na realizaci programu z rozpočtu Plzeňského kraje je 15 000 000 Kč.

### Článek VI.

#### Minimální a maximální výši dotace v jednotlivém případě a kritéria pro stanovení výše dotace

Jedná se o poskytování investičních dotací na pořízení dlouhodobého hmotného majetku v souladu s § 14 vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, jehož hodnota převyšuje 40 000 Kč, nebo na rekonstrukci či modernizaci stávajícího dlouhodobého hmotného majetku.

Minimální výše poskytnuté dotace je **1 500 000 Kč**.

Maximální výše poskytnuté dotace může dosahovat částky až **3 000 000 Kč**.

Dotace bude příjemci poskytnuta na částečné krytí celkových nákladů spojených s realizací předloženého projektu ve výši maximálně **80 %** skutečně vynaložených celkových nákladů. Zbývající část nákladů hradí příjemce z vlastních, příp. jiných zdrojů než z rozpočtu Plzeňského kraje.

### Článek VII.

#### Doba čerpání dotace/příspěvku a termín ukončení realizace projektu

Poskytnutou dotaci lze čerpat **od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020** (dotaci/příspěvek lze použít na náklady předfinancované příjemcem vynaložené na realizaci projektu od 1. 1. 2020).

Dotaci lze čerpat **nejpozději do 31. 12. 2020**.

### Článek VIII.

#### Podmínky pro poskytnutí dotace, lhůta pro podávání žádostí

- 1) Žádost o dotaci včetně příloh se podává výhradně elektronicky prostřednictvím aplikace eDotace, která je přístupná na adrese <http://dotace.plzensky-kraj.cz/>
- 2) Žádosti musí být podány nejpozději v poslední den lhůty pro podávání žádostí (termín uzávěrky), tj. **10. 2. 2019**. Žádosti podané po tomto termínu nebudou předloženy k dalšímu projednávání.

- 3) Povinné přílohy žádosti jsou vyžadovány výhradně v elektronické podobě (naskenované soubory vložit do systému eDotace formou přílohy):
- vyplněný a podepsaný formulář Žádost o dotaci, jehož součástí je podrobný položkový rozpočet, včetně uvedení celkového rozpočtu projektu,
  - popis technického stavu sportoviště,
  - využitelnost sportoviště,
  - fotodokumentace stávajícího stavu sportoviště.
- 4) Vynaložené náklady musí být nezbytně využity k uskutečnění projektu efektivně a hospodárně.
- 5) Dotace je poskytována výhradně na investiční náklady spojené s realizací projektu v roce 2020.
- 6) Dotaci nelze použít na:
- úhradu DPH, pokud je příjemce dotace plátcem DPH a uplatňuje odpočet – část nákladů odpovídající DPH není možné hradit z poskytnuté dotace
  - úhradu pojištění, pokut, nákladů sankčního charakteru, leasing, nákup nemovitostí, půjčky, bankovní poplatky, daně
  - výdaje, u kterých nelze prokazatelně doložit, že byly využity v rámci projektu, výdaje, které nelze účetně doložit
- 7) Dotace musí být použita pouze na účel dle Programu, který bude podrobněji specifikován ve smlouvě o poskytnutí dotace dle žádosti.

Pokud je žadatel příspěvkovou organizací obce, v případě poskytnutí dotace doloží prohlášení zřizovatele, že příslušný orgán obce schválil podání žádosti, případné přijetí dotace a její vypořádání v souladu s ustanovením § 27 odst. 5 a § 28 zákona č. 250/2000 Sb.

Změna formuláře žádosti, nevyplnění všech požadovaných údajů, uvedení nepravdivých, neúplných nebo zkreslujících údajů nebo nedodání povinné přílohy je důvodem pro vyřazení žádosti z dalšího hodnocení. Příp. drobné nedostatky v náležitostech v podané žádosti lze na výzvu učiněnou administrátorem prostřednictvím systému eDotace odstraňovat i po termínu uzávěrky.

Plzeňský kraj si vyhrazuje právo vyžádat si kdykoli v průběhu administrace, hodnocení, realizace a vyúčtování projektu další dokumenty související s realizací projektu.

### **Článek IX. Postup při rozhodování o žádosti**

- 1) Došlé žádosti jsou Odborem školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Plzeňského kraje předloženy Hodnoticí komisi dotačního programu/titulu Plzeňského kraje „VÝZNAMNÉ INVESTICE DO SPORTOVIŠŤ PLZEŇSKÉHO KRAJE 2020“, jmenované Radou Plzeňského kraje (dále jen „Komise“). Komise v souladu se svým jednacím řádem posuzuje jednotlivé žádosti tak, že zhodnotí u každého projektu míru naplnění kritérií dle čl. IV. Pravidel.
- 2) Člen Komise, u něhož lze mít pochybnosti, že pro poměr k projednávané žádosti nebo osobám, jichž se žádost dotýká, nemůže nestranně rozhodovat, nemůže o předmětné žádosti hlasovat.
- 3) Komise si vyhrazuje právo přizvat k hodnocení jednotlivých žádostí nezávislé posuzovatele, kteří musí být schopni odborně žádost hodnotit. Posuzovatel nesmí být osoba, u níž lze mít pochybnosti, že pro poměr k projednávané žádosti nebo osobám, jichž se žádost dotýká, nemůže nestranně rozhodovat. Posuzovatel vyjádří své doporučení nebo nedoporučení žádosti k poskytnutí dotace. Své stanovisko posuzovatel v hodnocení zdůvodní.

- 4) Komise je oprávněna navrhnout snížení výše dotace/příspěvku, o kterou žadatel žádá, a takto upravenou ji doporučit ke schválení orgánům Plzeňského kraje.
- 5) Všechny žádosti zhodnocené Komisí budou společně s jejím stanoviskem předloženy k rozhodnutí orgánům Plzeňského kraje příslušným k rozhodnutí o poskytnutí dotace dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, v platném znění. Dotace se poskytují výhradně na základě usnesení Rady Plzeňského kraje nebo Zastupitelstva Plzeňského kraje a na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace.
- 6) Všichni žadatelé budou o výsledku rozhodnutí orgánů Plzeňského kraje vyrozuměni prostřednictvím aplikace eDotace.
- 7) Podané žádosti o poskytnutí dotace/příspěvku včetně jejich příloh se nevracejí.

#### **Článek X.**

##### **Podpora malého rozsahu – „de minimis“ a veřejná podpora slučitelná s vnitřním trhem**

- 1) Dotace v tomto programu mohou být poskytovány jako veřejná podpora slučitelná s vnitřním trhem dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Ústředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014. Na tuto skutečnost bude příjemce upozorněn před podpisem smlouvy o poskytnutí účelové dotace.
- 2) Poskytovatel je oprávněn dotaci poskytnout v režimu podpor de minimis. Na tuto skutečnost bude příjemce upozorněn před podpisem smlouvy o poskytnutí účelové dotace. Dotace je poskytována v režimu podpor de minimis podle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 352, s. 1, dne 24.12.2013.

#### **Článek XI.**

##### **Smlouva o poskytnutí dotace**

- 1) Na základě rozhodnutí Zastupitelstva Plzeňského kraje uzavře poskytovatel s příjemcem dotace písemnou smlouvu o poskytnutí účelové finanční dotace.
- 2) Poskytovatel je oprávněn před podpisem smlouvy vyzvat příjemce k doložení souvisejících dokumentů.
- 3) Příjemci dotace bude zaslán návrh smlouvy prostřednictvím aplikace eDotace. Příjemce dotace bude současně vyzván k podpisu smlouvy ve lhůtě do 40 (čtyřiceti) dnů od doručení návrhu smlouvy. Pokud je příjemcem dotace obec, u které musí před podpisem smlouvy přijetí dotace schválit usnesením příslušný orgán obce, je lhůta pro podpis a doručení návrhu smlouvy Plzeňskému kraji 60 (šedesát) dnů. Smlouvu lze podepsat i osobně na Odboru školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Plzeňského kraje po předchozí domluvě, popřípadě doručit podepsanou s razítkem (u obcí bez státního znaku).
- 4) Ve smlouvě se uvede:
  - a) název projektu / přesný účel (nebo činnost), na který je dotace poskytována
  - b) doba, na kterou je dotace poskytována (nejzazší termín pro čerpání dotace)
  - c) výše dotace
  - d) možnost jednostranného odstoupení od smlouvy před uskutečněním finančního plnění poskytovatele vůči příjemci dle smlouvy
  - e) povinnost příjemce doložit finanční vypořádání použití dotace ve stanoveném termínu a formě
  - f) povinnost příjemce vrátit dotaci, nebude-li použita v souladu s účelem, na který byla poskytnuta, nebo nebude-li dotace řádně vyúčtována
  - g) příp. prohlášení o tom, že příslušný orgán obce schválil přijetí poskytnuté dotace

- h) podmínky sledování realizace projektu a jeho kontroly
- i) skutečnost, že při nakládání s veřejnými prostředky musí být dodržena rozpočtová kázeň podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění
- j) příjemce se zavazuje při prezentaci akce po nabytí účinnosti smlouvy uvádět, že byla uskutečněna za finanční podpory Plzeňského kraje
- k) v případě, že předmět smlouvy zatím nebyl realizován, zavazuje se příjemce, že na propagační materiály související s předmětem smlouvy, při akcích souvisejících s předmětem smlouvy a na webových stránkách, které odkazují na předmět smlouvy, viditelně umístí logo Plzeňského kraje. V případě, že předmět smlouvy byl již realizován, zavazuje se příjemce, že umístí viditelně logo Plzeňského kraje na webové stránky, které odkazují na předmět smlouvy; příjemce prohlašuje, že byl seznámen s podobou loga Plzeňského kraje ke dni podpisu smlouvy
- l) příjemce souhlasí s použitím informací a fotodokumentace předmětu smlouvy pro prezentaci prostřednictvím Plzeňského kraje
- m) případné další povinnosti příjemce vůči poskytovateli dotace
- n) sankce v případě porušení kterékoliv ze smluvních podmínek ze strany příjemce, která je ve smlouvě upravena, odvodem ve výši 5–100 % poskytnuté dotace
- o) informace o zveřejnění smlouvy a postup v případě návrhu na uzavření dodatku smlouvy

## Článek XII.

### Finanční vypořádání dotace

Finanční vypořádání přidělené/ho dotace předkládá příjemce **výhradně elektronicky** prostřednictvím aplikace eDotace vložení vyplněného a podepsaného formuláře vyúčtování jako souboru ve formátu \*.pdf.

- 1) Požadované přílohy k finančnímu vypořádání předkládá příjemce takto:
  - a) elektronicky: čitelné a řádně očíslované účetní doklady související s náklady hrazenými z poskytnuté/ho dotace (faktury, smlouvy nebo dohody včetně potvrzení o jejich proplacení – výpis z bank. účtu, příjmový/výdajový doklad; paragony příp. další). Doklady menšího formátu doporučujeme nalepit na čistý list A4. Část nákladů uplatňovaná z poskytnuté dotace nesmí být vykázána prostřednictvím příslušného dokladu k jinému účelu než k finančnímu vypořádání v rámci programu. Doklady, k jejichž úhradě bylo použito dotačních prostředků, musí být vedeny v účetní evidenci příjemce dotace odděleně od ostatního účetnictví (analyticky nebo s označením). Předložené účetní doklady musí mít jasně specifikovanou souvislost s projektem a vymezen účel, druh či objem poskytované služby.
  - b) elektronicky: dokumentace akce – fotografie (\*.jpg, max. 4 ks), dokumentace o prezentaci loga Plzeňského kraje.

V případě, že povaha dokumentů elektronickou podobu podání neumožňuje, je možné tyto dokumenty dodat v listinné podobě.

- 2) Nejzazší termín pro finanční vypořádání dotace je stanoven na **13. ledna 2021**.
- 3) Poskytovatel si vyhrazuje právo provést kontrolu vyúčtované účelové dotace, která zahrnuje věcnou a finanční kontrolu skutečností rozhodných pro hospodaření s veřejnými prostředky, zejména při vynakládání veřejných výdajů včetně veřejné finanční podpory u kontrolovaných subjektů dle platné legislativy.
- 4) Finanční vypořádání použití dotace musí být doloženo řádně a bezchybně do termínu stanoveného Pravidly. Příjemce je povinen předložit poskytovateli závěrečnou zprávu a finanční vypořádání použití dotace v elektronické formě prostřednictvím systému eDotace, a to včetně všech požadovaných příloh včas. V případě, kdy administrátor shledá, že podané finanční vypořádání vykazuje nedostatky, vyzve KÚPK příjemce k jejich

odstranění ve 14denní lhůtě od data doručení výzvy. Jestliže v této lhůtě nebudou nedostatky finančního vypořádání odstraněny, je příjemce povinen dotaci v plné výši, popřípadě v části nedoložené finančním vypořádáním, vrátit. Lhůta pro vrácení dotace bude stanovena písemnou výzvou KÚPK.

### **Článek XIII. Závěrečná ustanovení**

- 1) Na poskytnutí dotace není do uzavření smlouvy o poskytnutí dotace právní nárok.
- 2) Dotační program se vyhláší zveřejněním v informačním systému s dálkovým přístupem – eDotace na adrese <http://dotace.plzensky-kraj.cz/>
- 3) Příjemce dotace je povinen Odboru školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Plzeňského kraje písemně oznámit změnu všech okolností, které by mohly mít vliv na realizaci účelu dotace, a to nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy tato změna nastala.
- 4) Poskytnutí dotace, stejně jako nečerpání nebo nedočerpání dotace ve schválené výši, nezakládá nárok žadatele na poskytnutí dotace v následujících letech.
- 5) Dotace nebude proplacena nebo ji bude povinen příjemce vrátit zpět v případě, že:
  - a) uvede v žádosti nepravdivé, neúplné nebo zkreslující údaje
  - b) záměrně předloží dokumenty, které jsou v rozporu se skutečným stavem
  - c) má závazek po lhůtě splatnosti vůči Plzeňskému kraji
  - d) bude jednostranně odstoupeno od smlouvy
  - e) poruší povinnosti stanovené smlouvou
- 6) Podáním žádosti o přidělení finančních prostředků z rozpočtu Plzeňského kraje bere žadatel/příjemce dotace na vědomí, že jsou poskytovatelem dotace zpracovávány osobní údaje v souladu s požadavky Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů nebo také GDPR) a budou zveřejněny. Více informací ohledně ochrany osobních údajů a uplatnění svých práv lze nalézt na webových stránkách Krajského úřadu Plzeňského kraje: <http://www.plzensky-kraj.cz/cs/clanek/prohlaseni-o-zpracovani-osobnich-udaju>
- 7) Podáním žádosti bere žadatel na vědomí závaznost znění tohoto Programu.
- 8) Komunikace mezi žadatelem a Plzeňským krajem jako poskytovatelem probíhá přednostně prostřednictvím elektronické komunikace.

Dotační program je vyhlášen v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími souvisejícími zákony, Evropskou chartou sportu ze dne 19. 2. 2004, usnesením vlády ČR č. 591/2016 ze dne 27. června 2016 ke Koncepti podpory sportu 2016–2025 – SPORT 2025, vychází z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy Plzeňského kraje a Úmluvy o právech osob se zdravotním postižením s platností pro Českou republiku od 28. října 2009.

#### **Kontaktní osoba – administrátor dotačního programu:**

Mgr. Dominika Strolená  
Oddělení mládeže a sportu – kancelář č. 409  
Krajský úřad Plzeňského kraje  
Odbor školství, mládeže a sportu  
Škroupova 18, 306 13 Plzeň  
Telefon: 377 195 101  
E-mail: [dominika.strolena@plzensky-kraj.cz](mailto:dominika.strolena@plzensky-kraj.cz)

Mgr. Irena Kroftová  
Oddělení mládeže a sportu – kancelář č. 403  
Krajský úřad Plzeňského kraje  
Odbor školství, mládeže a sportu  
Škroupova 18, 306 13 Plzeň  
Telefon: 377 195 320  
E-mail: [irena.kroftova@plzensky-kraj.cz](mailto:irena.kroftova@plzensky-kraj.cz)

**Předpokládaný časový harmonogram:**

- 2. 1. 2020 – vyhlášení programu
- 1. 2. 2020 – zahájení podávání žádostí o dotace
- 10. 2. 2020 – uzávěrka podávání žádostí o dotace/příspěvky
- únor – březen 2020 – komise pro posouzení došlých žádostí
- duben – červen 2020 – schválení návrhu RPK (případně ZPK)
- květen – říjen 2020 – příprava návrhů smluv, převod finančních prostředků na účet příjemce
- 31. 12. 2020 – konec lhůty pro dokončení realizace projektu/akce
- 13. 1. 2021 – nejzazší termín pro předložení finančního vypořádání poskytnuté dotace