

**Dotační program MO Plzeň 1 na rok 2020 pro oblast sportu,
tělovýchovy a volnočasových aktivit určený pro fyzické a právnické
osoby**

Žádosti posuzuje Komise pro sport a mládež

Dotační programy neinvestiční pro oblast sportu, tělovýchovy a volnočasových aktivit určené
pro fyzické a právnické osoby

**Celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu pro rok 2020 na podporu
sportu je 2 500 000,- Kč.**

**Městský obvod Plzeň 1 vyhlašuje pro rok 2020 na základě usnesení RMO Plzeň 1 č. 394
ze dne 17. 12. 2019 následující dotační programy:**

Program č. 1

Podpora sportovních činností, tělovýchovy a volnočasových aktivit

Maximální výše dotace v jednotlivém případě se stanovuje na 100 000,- Kč.

Cíl programu:

Podpořit činnost organizací a sportovní akce, které přispívají ke zlepšení sportovních podmínek a sportovního vyžití na území MO Plzeň 1 a je určen především pro občany MO Plzeň 1.

Pro koho je dotace určena

- pro organizace působící buď v oblasti sportu a tělovýchovy se sídlem na území MO Plzeň 1, nebo zaměřující svou činnost na obyvatele z MO Plzeň 1
- dále je oblast podpory určena na organizaci sportovních akcí zaměřených převážně na obyvatele z MO Plzeň 1, program je určen i pro subjekty, které mají své sídlo mimo území MO Plzeň 1, přesto zaměřují svou činnost převážně na obyvatele z MO Plzeň 1
- na podporu pravidelné celoroční aktivity dětí a mládeže v oblasti sportu a volného času
- na podporu sportovců, kteří reprezentují MO Plzeň 1, město Plzeň popř. Českou republiku

Kdo může žádat o dotaci

- nestátní neziskové organizace: spolky (dříve občanská sdružení), tělovýchovné jednoty, obecně prospěšné společnosti a další formy nestátních neziskových organizací působících na území MO Plzeň 1
- příspěvkové organizace vyjma příspěvkových organizací zřízených městem Plzní
- podnikající fyzické či právnické osoby
- fyzické osoby

Na co je dotační program určen:

- na úhradu nákladů bezprostředně souvisejících s pravidelnou celoroční činností organizace – zejména se jedná o nákup materiálního vybavení organizace (sportovních a tréninkových pomůcek, nákup náradí a náčiní, sportovního oblečení a dresů), mzdy lektorů či trenérů, vzdělávání lektorů a trenérů, nákup kancelářských potřeb a dalšího potřebného materiálu nutného k celoroční činnosti
- dotace může být určena i na úhradu provozních nákladů: nájem a služby spojené s nájmem, úhradu vodného a stočného, energie, spotřeby plynu, odvozu odpadu, telefonních a poštovních poplatků a zajištění dalších provozních nákladů nezbytných k celoročnímu provozu organizace
- na opravu a havarijní stav sportovních objektů či zařízení a zázemí (nesmí se jednat o investici)

| |
|---------------------|
| Program č. 2 |
|---------------------|

Podpora pořádání sportovních akcí a soutěží

Maximální výše dotace v jednotlivém případě se stanovuje na 80 000,- Kč.

Cíl programu:

Podpořit konání sportovních akcí, soutěží, memoriálů apod., které přispívají ke zlepšení sportovního vyžití a trávení volného času na území MO Plzeň 1 a jsou určeny především pro občany MO Plzeň 1.

Pro koho je dotace určena

- pro organizace působící buď v oblasti sportu a tělovýchovy se sídlem na území MO Plzeň 1, nebo zaměřující svou činnost na obyvatele z MO Plzeň 1
- dále je oblast podpory určena na organizaci sportovních akcí zaměřených převážně na obyvatele z MO Plzeň 1, program je určen i pro subjekty, které mají své sídlo mimo území MO Plzeň 1, přesto zaměřují svou činnost převážně na obyvatele z MO Plzeň 1

Kdo může žádat o dotaci

- nestátní neziskové organizace: spolky (dříve občanská sdružení), tělovýchovné jednoty, obecně prospěšné společnosti a další formy nestátních neziskových organizací působících na území MO Plzeň 1
- příspěvkové organizace vyjma příspěvkových organizací zřízených městem Plzní
- podnikající fyzické či právnické osoby
- fyzické osoby

Na co je dotační program určen:

- program je určen i na úhradu přímých nákladů spojených s organizací a pořádáním sportovních akcí: například cestovné, startovné, doprava, ubytování, nákup materiálu vztahujícího se k uspořádání dané akce, pronájem tribuny, podia, sportovního povrchu a mantinelů, toalet a časomíry včetně dopravy a instalace, nákup věcných cen,

organizační a technické zajištění akce, úhrada rozhodčích, reklama a propagace dotované akce, kancelářské potřeby nutné k organizaci akce, platba za služby (telefon, poštovné apod. – pouze v rámci akce) a další náklady bezprostředně související s organizací a přípravou sportovní akce

Propagace Městského obvodu Plzeň 1

Na každé akci musí být na viditelném místě uvedeno logo MO Plzeň 1 dle platných Zásad o poskytování dotací z rozpočtu MO Plzeň 1, Smlouvy o poskytnutí dotace a v souladu Grafickým manuálem značky a jednotného vizuálního stylu města Plzně.

Žadatelé o poskytnutí dotace na pořádání akce jsou povinni informovat vedení MO Plzeň 1 o termínu konání akce písemnou formou v předstihu minimálně 30 dní před konáním samotné akce, a to prostřednictvím sekretariátu ÚMO Plzeň 1, který případným příjemcům dotace sdělí, zda se vedení MO Plzeň 1 akce zúčastní.

Podmínky pro poskytování dotací

- Poskytování dotací z rozpočtu MO Plzeň 1 se řídí platnými **Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu MO Plzeň 1**, které obsahují veškeré podmínky pro poskytnutí dotací a jsou dostupné pod záložkou Transparentní úřad/ Dotace nebo na Finančním odboru MO Plzeň 1 u níže uvedených kontaktních osob a zákonem č. 24/2015 Sb., kterým se mění zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- Žadatelé (příjemci) dotace **mohou při vyúčtování předložit i doklady, kterými mu vznikly výdaje ještě před schválením dotace v ZMO Plzeň 1**, s tím, že splňují účel poskytnuté dotace a vztahují se účelově, věcně a časově k příslušnému kalendářnímu roku či akci.
- Rozpočet u dotace na konání akce musí být v žádosti uveden **max. ve výši 50 % na honoráře, 10 % na propagaci a 10 % na administrativní činnost**, která se vztahuje k dané akci, pokud jsou tyto položky v rozpočtu uplatňovány. V případě **přiznání nižší částky dotace bude rozpočet na realizaci akce upraven a předložen příjemcem při vyúčtování** ve výši max. 50 % na honoráře, max. 10 % na propagaci a 10 % na administrativní činnost.
- Přidělené finanční prostředky budou vybraným žadatelům uvolněny **po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a po následném předložení řádného vyúčtování**.
- V případě poskytnutí dotace na akci, **která se koná po termínu vyúčtování**, je třeba doložit **zprávu s hodnocením projektu co nejdříve po ukončení akce**.

**Každý subjekt si může podat pouze 1 žádost o dotaci v rámci vypsání programu
a maximálně 3 žádosti v roce 2020 včetně individuálních žádostí!!!**

Povinné přílohy k žádosti:

- 1) **Ke každé žádosti musí být doloženy povinné přílohy (v případě, že žadatel předkládá více žádostí v daném roce, stačí doložit povinné přílohy pouze 1 x pro všechny dotace, ale musí být platné v době podání žádosti):**
 - Platný identifikační doklad žadatele (podle druhu subjektu):
 - výpis z obchodního, nadačního rejstříku, rejstříku obecně prospěšných společností, spolkového rejstříku apod. (platí pro obchodní společnosti, nadace, nadační fondy, obecně prospěšné společnosti a zapsané spolky)
 - výpis ze živnostenského rejstříku (platí pro fyzické osoby podnikající na základě živnostenského oprávnění)
 - stanovy registrované Ministerstvem vnitra ČR (platí pro občanská sdružení, spolky a další neziskové organizace podléhající registraci MV ČR)
 - zřizovací listina (rozpočtové a příspěvkové organizace, kde zřizovatelem je stát, resp. kraj)
 - doklad o tom, kdo je oprávněn jednat jménem žadatele, pokud tento údaj již neobsahuje doklad o právní subjektivitě (dokladem se rozumí např. jmenovací dekret, zápis z valné hromady, pověření, zápis z jednání správní rady, plná moc apod.)
 - kopii dokladu o zřízení bankovního účtu (kopii smlouvy nebo aktuální potvrzení o zřízení účtu),
 - rozpočet projektu (v případě, že není již součástí formuláře žádosti)
- 2) V případě žádosti o příspěvek na **nájem** (v rámci celoroční činnosti) musí subjekt doložit **kopii platné nájemní smlouvy na příslušný kalendářní rok**, pokud ji má žadatel uzavřenou.
- 3) V případě vedení zájmových kroužků, klubů, oddílů apod., musí žadatel o dotaci doložit **písemné prohlášení o tom, že má většina dětí či mládeže z daného zájmového zařízení trvalý pobyt na území MO Plzeň 1** – pokud to není uvedeno v popisu projektu.
- 4) **Plná moc a jednání jménem žadatele:** dokladem o oprávnění osoby jednat za žadatele je v případě statutárního orgánu (popřípadě dalších osob oprávněných jednat za žadatele ze zákona) doklad o volbě či jmenování. V případě, že za žadatele nejedná statutární orgán, musí tato osoba doložit plnou moc udělenou statutárním orgánem nebo jinou oprávněnou osobou – a to v originále nebo úředně ověřené kopii.

Upozornění na čerpání veřejné podpory

Veřejná podpora ve smyslu článku čl. 107 Smlouvy o fungování EU je definována těmito čtyřmi základními znaky:

- 1) je poskytována z veřejných prostředků
- 2) narušuje nebo hrozí narušením hospodářské soutěže
- 3) zvýhodňuje určité podnikání či odvětví výroby
- 4) ovlivňuje obchod mezi členskými státy

Dojde-li poskytnutím, resp. použitím dotace k naplnění znaků veřejné podpory, je příjemce veřejné podpory povinen dodržet povinnosti z toho plynoucí. Příjemce je povinen jednat tak, aby nedošlo k přenosu účinků podpory na 3. osoby, pokud jsou tyto osoby příjemci veřejné podpory.

Komise pro sport, mládež a kulturu RMO Plzeň 1 si stanovuje následující kritéria pro hodnocení žádostí o poskytnutí dotace z rozpočtu MO Plzeň 1:

- soulad účelu žádosti se zaměřením dotačních programů
- působnost (vztah) žadatele v rámci MO Plzeň 1
- způsob financování služby (projektu, akce, činnosti žadatele) - vícezdrojový způsob financování, členské příspěvky apod.
- přínos a efektivita služby (projektu, akce, činnosti žadatele) pro obyvatele MO Plzeň 1
- výše dotací poskytnutá žadateli v předchozích dvou letech ze strany MO Plzeň 1, dalších městských obvodů a dotace poskytnuté Statutárním městem Plzeň
- počet členů (celkem/děti) a výše členských příspěvků/rok
- předpokládaný počet účastníků

Termíny uzávěrek přijímání žádostí a termíny předložení vyúčtování dotací finančních prostředků poskytnutých v rámci vyhlášených programů pro rok 2020:

Pro všechny vyhlášené programy platí jednotný termín uzávěrky přijímání žádostí a jednotný termín předložení vyúčtování dotace čerpání dotací v rámci příslušného dotačního kola:

Termín vyhlášení dotačních programů na úřední desku: 19. 12. 2019 – 20. 3. 2020

Termín přijímání žádostí: 23. 3. 2020 – 17. 4. 2020

Termín pro rozhodnutí o žádosti: červen 2020

Termín předložení vyúčtování dotací: 30. 11. 2020 nebo dříve po ukončení akce

Podrobnější informace o dotačním programu, vyplňování žádosti o dotaci či vyúčtování sdělí Finanční odbor ÚMO Plzeň 1, alej Svobody 60, 323 00 Plzeň

Kontakt:

Irena Příhodová

Finanční odbor – dotace

tel.: 378 036 178, 727 974 167

e-mail: prihodova@plzen.eu

Zástup v nepřítomnosti:

Ing. Lucie Levová

Finanční odbor - vedoucí oddělení poplatků

tel. 378 036 077, 602 286 237

e-mail: levova@plzen.eu

Ing. Jitka Pojarová

vedoucí Finančního odboru

tel. 378 036 070

Pojarova@plzen.eu

Příloha:

Žádost o dotaci 2020